

2026학년도 2학기 파견 복수학위생 모집(미국)

1. 복수학위 제도: 양교에서 학위를 취득하는데 필요한 요건과 졸업학점의 1/2 이상을 각 대학에서 취득한 자에게 두 대학의 학위를 각각 수여하는 제도
2. 파견교 (미국)
 - 가. Angelo State University (San Angelo, TX)
 - 나. University of Central Missouri (Warrensburg, MO)
3. 모집인원: 총 0명
4. 파견조건
 - 가. 본교 및 상대교 등록금 납부 (미국 resident tuition 납부)
 - 나. 장학교환학생에 준하는 장학금 수령; 장학금 지급규정 제 2장 제 8조 및 제 9조 참고; “2026학년도 2학기 파견 교환학생 모집(영어권 등)”의 “6. SSAP 장학금” 참고
 - 다. 자매교 취득학점의 전공인정 여부는 본인이 소속된 학과에서 결정; 학칙 24장 87조 (학점교류 및 인정) 및 학사에 관한 규정 제 6장 제 33조 (학점인정) 참고
5. 지원자격
 - 가. 신청일 현재 학업 평점이 3.0/4.5 이상
 - 나. 자매교에 현재 전공과 동일 또는 유사 전공이 존재해야 함
 - 다. TOEFL-IBT 69점 이상(자매교 지원일 기준 최근 2년 이내 점수)
 - 라. 2026년 9월 기준 본교에서 65학점 이상 이수하고 자매교 해당 전공의 하급생 (underclassman)의 필수 과목과 유사한 과목의 대부분을 수강 완료 - 미비 시 자매교 졸업이 지연될 수 있음
 - 마. 본교 진행 교환학생 프로그램에 참여한 적이 없는 자
 - 바. 학칙에 의거 징계받은 사실이 없는 자; 학칙 제 14장 제 65조 참고
6. 파견기간: 2026년 2학기 ~ 본교 졸업일까지(최대 2년)
7. 지원방법
 - 가. 지원서 **온라인 접수**: <https://forms.gle/NSv8fxVE3pseVcEb8>
 - 나. **제출서류**(아래의 순서대로 취합, PDF로 변환해 하나의 파일을 온라인 제출 - 파일명: 2026-2복수성명학번.pdf 예)2026-2복수홍길동202430123.pdf)
 - 1) 제출서류 체크리스트
 - 2) 개인정보 수집 이용 및 제공 동의서
 - 3) 학업계획서(자유작성)
 - 4) 교수추천서(추천교수 확인서)
 - 5) 성적증명서(지원시기 발급본)
 - 6) 어학시험 성적표(해당자)
 - * 제출링크: <https://www.dropbox.com/request/NRvXMDLJEGLL6Br3N8r>
 - * 서류미비시 불이익이 있을 수 있으므로 제출 전 모두 구비되었는지 반드시 확인
8. 기타사항
 - 가. 지원 전 담당자와 상담 필수
 - 나. 본교 등록 8학기 이내에 본교 졸업요건을 충족시키지 못할 경우 장학금은 지급되지 않음
 - 다. 파견 후 본교 졸업요건(학점인정, 졸업전시, 졸업논문 등)을 모두 충족시키기 위해 자

- 매교 수강신청 전 본교 지도교수/학과장 및 학과사무실 담당자와 필히 논의하여야 하며, 졸업에 필요한 서류를 일정에 맞추어 대외협력팀 및 학과사무실로 제출할 의무가 있음 (특히, 본교 막학기의 경우 졸업사정을 위해 성적표를 즉시 대외협력팀으로 발송하고 수령여부를 담당자와 직접 확인하여야 함)
- 라. 파견 중 신분변동(휴학, 학업포기 등)이 있을 시 반드시 총장의 사전승인을 얻어야 함
- 마. 일차 교내선발 후 최종 파견여부 및 학점인정 여부는 자매교의 결정에 따름
- 바. 지원서류에 기재된 정보(전화번호 오류로 인해 개별연락을 받지 못하는 등)로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임
- 사. 선발된 학생은 파견 기간 동안 상명대학교에 등록해야 함
- 아. 등록금, 각종 수수료, 생활비, 항공료, 비자발급비 등을 포함한 연수 비용은 본인부담임
- 자. 제출한 자료 중 허위로 작성된 내용이 있을 경우 선발이 취소되며 기타 대외협력팀 운영 프로그램에도 참여 불가함
- 차. 학교별로 입학조건이 상이하므로, 상세 내용은 각 대학의 홈페이지(International Admissions) 참고

9. 접수기간

- 가. 접수시작: 2025년 12월 22일(월)
- 나. 접수마감: 2026년 2월 8일(일)
- 다. 모든 부속서류는 마감일 이전에 온라인 제출이 완료되어야 함
- 라. 온라인 지원서는 1회만 접수되므로 입력한 정보가 정확한지 제출 전 반드시 확인
- 마. 접수 여부는 전화로 확인할 수 없으므로 지원 시 지원 완료 및 업로드 완료 메시지를 확인(제출 및 업로드 성공시 “2026학년도 2학기 파견 해외연수 지원서가 제출되었습니다.”-지원서- 및 “업로드 완료”-제출서류- 라는 메시지가 뜬)

10. 문의

- 가. 전화/방문 문의 전 위의 내용 정독 필수
- 나. 문의처: 서울캠퍼스 대외협력처 대외협력팀(02.2287.5196)
- 다. 상담시간: 월-목 16:00 - 17:00
- 라. 방문상담: 위의 상담시간에 전화해 시간예약

서울캠퍼스 대외협력처장